

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Беседская основная общеобразовательная школа"  
(МОУ "Беседская ООШ")**

«Согласован»  
Директор МОУ «Беседская ООШ»  
30.08.2022

«Утвержден»  
Управляющим Советом  
МОУ «Беседская ООШ»  
Протокол №1 от 30.08.2022

**План работы Управляющего совета  
МОУ «Беседская ООШ»  
на 2022-2023 учебный год  
ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

№	Вопросы повестки	докладчик
	<b>СЕНТЯБРЬ 2022</b>	
1	Утверждение годового плана мероприятий школы и УС	Директор школы И.В. Сафиханова
	Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.	И.В. Сафиханова Н.Н.Бедерштет
	О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий	И.В.Сафиханова Д.Г. Шклярчук
	<b>НОЯБРЬ 2022</b>	
2	Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.	С.В.Безверхняя
	Отчёт зам. директора по безопасности	Н.Н. Бедерштет
	<b>ЯНВАРЬ 2023</b>	
3	Согласование списка учебников	Н.Н.Бедерштет
	О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе	И.В.Сафиханова
	О подготовке школы к новому 2023-2024 учебному	И.В.Сафиханова

	году	
	Отчёт зам. директора по ВР школы о проделанной работе за 1 полугодие 2022-2023 уч. года	С.В.Безверхняя
<b>АПРЕЛЬ 2023</b>		
4	Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9 класса	Н.Н.Бедерштет
	Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.	С.В.Безверхняя
	Рассмотрение и согласование отчета о результатах самообследования МОУ «Беседская ООШ» за 2022 год	И.В.Сафиханова
<b>АВГУСТ 2023</b>		
5	О приоритетах распределения бюджетных средств по статьям расходов в смете школы на 2023 год	И.В.Сафиханова
	О формировании учебного плана на 2023-2024 учебный год	Зам.директора по УР Н.Н.Бедерштет
	О подготовке школы к новому учебному году	О.В. Кохан, зав. хозяйством
	Отчет комиссий УС о проделанной работе за 2022-2023 уч.г.	Председатели комиссий
	Разное	
<b>в течение года</b>		
	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	
	Работа комиссий Управляющего Совета	

### **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса**

**Вопросы взаимодействия Управляющего совета с родительским коллективом:** по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями (законными представителями) прав и обязанностей, закреплённых в Уставе «Учреждения», изучения образовательного заказа родителей (законных представителей), обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); осуществление профориентационной работы; рассмотрения жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально-неблагополучных семей, подготовка самообследования

**Взаимодействие Управляющего совета с педагогическим советом:** стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; выбор содержания образования и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение обучающихся и работников учреждения; подготовка самообследования; годовой календарный учебный график.

**Взаимодействие Управляющего совета с директором школы:** материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка самообследования; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

**Взаимодействие УС с общественностью:** изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей (законных представителей), и представителей местного сообщества.