

«Утверждаю»

директор школы
Москвина И.А.
приказ № 148
от 01.09.2017



**План-график подготовки МОУ «Беседская основная общеобразовательная школа»
к Г(И)А в 2017 - 2018 учебном году**

№ п/п	мероприятия	сроки исполнения	ответственный
Организационно-методическая работа			
1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9	август	зам.дир. по УР
2	Совещания при директоре с повесткой дня освещающей подготовку и проведение ГИА	по плану	директор
	Назначение координатора по подготовке к ГИА_9 кл.	сентябрь	директор
3	Разработка и утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА.		
4	Уточнение плана внутришкольного контроля в ОУ по полноте реализации программ основного общего образования, качеству образовательных результатов, посещению уроков.	сентябрь	директор
5	Проведение педагогических советов по подготовке и проведению ГИА.	по плану	директор
6	Планово-прогностическая деятельность по результатам диагностических работ и контрольного тестирования, обсуждение результатов на заседании методического совета и производственном совещании.	по плану проведения работ	зам.дир. по УР
7	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА_9 кл.	по плану	директор
8	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения Г(И)А.	ноябрь	зам.дир. по УР
9	Обеспечение участия обучающихся в ГИА.	по расписанию ГИА	администрация школы
10	Обеспечение ознакомления обучающихся с полученными ими результатами Г(И)А.	июнь	администрация школы
11	Получение и организация выдачи справок по результатам Г(И)А с участием ТЭК в ОУ.	июнь	администрация школы
12	Обучение сотрудников ППЭ	март - май	зам.дир. по УР
Работа с педагогическим коллективом			
1	Проведение педагогического совета: Анализ итогов Г(И)А-2017 и вопросы подготовки к Г(И)А-2018	по плану	директор
2	Проведение заседания методического совета: «Анализ результатов Г(И)А в 2017 г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к Г(И)А в 2018 году	по плану	председатель МС

3	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования.	постоянно	директор
4	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА 2018.	октябрь	зам.дир. по УР
5	Оформление стендов по подготовке к ГИА 2018 года по каждому учебному предмету	до 01.11.17	учителя - предметники
6	Проведение методических советов по вопросам подготовки к ГИА	по плану	председатель МС
7	Изучение нормативных правовых и инструктивно-методических документов по вопросам ГИА в 2018 году	постоянно	зам.дир. по УР
	Информационное обеспечение		
1	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам: - Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация» для учащихся и родителей - настенные плакаты (КИМ, спецификации, кодификаторы, памятки); - график консультаций в кабинетах учителей предметников для выпускников, сдающих Г(И)А; Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам Знакомство с информацией на сайтах: www.ege.edu.ru ; www.fipi.ru	сентябрь 2017 - май 2018	классный руководитель, учителя-предметники, администрация школы
2	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под роспись обучающихся): Порядок ознакомление участников Г(И)А с полученными ими результатами Г(И)А по каждому общеобразовательному предмету.	постоянно	администрация школы
3	Психологическая подготовка к Г(И)А	постоянно	классный руководитель
4	Индивидуальное консультирование обучающихся 9 класса. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	постоянно	учителя-предметники
5	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам Г(И)А и прохождению образовательных программ.	постоянно	классный руководитель
6	Размещение информации на информационных сайтах и информационных стендах по процедуре проведения ГИА	постоянно	администрация школы
	Нормативные документы		
1	Приказ о назначении координатора по подготовке к ГИА 9 кл.	сентябрь	директор
2	Приказ о назначении ответственного за формирование базы данных	сентябрь	директор
3	Приказ об организации проведения контрольного тестирования по русскому языку, математике и предметам по выбору по материалам Г(И)А с участием ТЭК	январь	директор
4	Приказ об организации проведения диагностических работ по русскому языку и математике		директор
5	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору.	апрель	зам.дир. по УР

6	Приказ о допуске к ГИА (основной период).	май	директор
7	Подготовка графика консультаций учителей-предметников.	май	зам.дир. по УР
8	. Приказ о выдаче документов государственного образца.	июнь	директор
9	Формирование отчетов по результатам Г(И)А. Подготовка справки о качестве проведения и результатах Г(И)А	июнь	зам.дир. по УР
10	Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению Г(И)А.	июнь	зам.дир. по УР
Работа с обучающимися			
1	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под роспись обучающихся) - Положение о ГИА - Бланковая документация Г(И)А. Технология заполнения бланков ответов. - Порядок проведения Г(И)А. - Обеспечение информационной безопасности при использовании материалов и результатов Г(И)А (использование средств мобильной связи, вычислительной техники, доступ в Интернет, размещение вариантов КИМ в Интернете и т.д.). - Подача апелляций. - Ознакомление с результатами ГИА.	постоянно	классный руководитель, учителя-предметники
2	Индивидуальное консультирование обучающихся 9 класса.	постоянно	учителя-предметники
3	Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	постоянно	учителя-предметники
4	Анализ и коррекция знаний учащихся при выполнении диагностических работ по материалам Г(И)А.	постоянно	учителя-предметники
5	Работа по заполнению бланков	постоянно	учителя-предметники
6	Анкетирование на тему «Предметы по выбору»	ноябрь	классный руководитель
Работа с родителями			
1	Родительское собрание (оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами): Порядок проведения Г(И)А Нормативные документы Г(И)А.	постоянно	классный руководитель, учителя-предметники
2	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам Г(И)А и прохождению образовательных программ.		