

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**  
**С РАБОТНИКОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«БЕСЕДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

п. Беседа

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Беседская основная общеобразовательная школа» в лице директора школы Ирина Александровны МОСКВИНОЙ,** действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем работодателем, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **учитель** \_\_\_\_\_, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностными обязанностями (инструкциями), которые являются неотъемлемой частью данного договора:
- обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемых предметов;
  - формирование общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
  - обоснованный выбор программ и учебно-методического обеспечения, включая цифровые образовательные ресурсы;
  - проведение учебных занятий, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
  - планирование и осуществление учебного процесса в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения;
  - разработка рабочих программ по предмету, курсу;
  - организация самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской и проектной;
  - осуществление связи обучения по предмету (курсу, программе) с практикой;
  - осуществление контрольно-оценочной деятельности в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);
  - участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
  - обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
  - организация внеурочной деятельности;
  - осуществление связи с родителями (лицами, их заменяющими).
  - выполнение должностного поручения «Классный руководитель» (при необходимости и по возможности работодателя )

1.2. Работник принимается на работу:

**В МОУ «Беседская ООШ» Ленинградская область, Волосовский район, п. Беседа**

1.3 Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя МОУ «Беседская ООШ

1.4. Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_ **основной** \_\_\_\_\_  
(основной, по совместительству)

1.5. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок.  
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность),  
на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания)  
заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59  
Трудового кодекса Российской Федерации)

1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "     "     г.

1.7. Дата начала работы     г.

1.8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью  
\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника  
поручаемой работе.

## **II. Права и обязанности работника**

### **2. Работник имеет право на:**

- 2.1.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- 2.1.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 2.1.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- 2.1.4. свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2.1.5. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 2.1.6. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса;
- 2.1.7. выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 2.1.8. участие в разработке образовательных программ, методических материалов;
- 2.1.9. осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 2.1.10. бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, необходимыми для качественного осуществления педагогической деятельности;
- 2.1.11. участие в управлении образовательной организацией, в порядке установленном её Уставом;
- 2.1.12. объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 2.1.13. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- 2.1.14. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- 2.1.15. сокращённую продолжительность рабочего времени;
- 2.1.16. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 2.1.17. ежегодный основной удлинённый оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 2.1.18. длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.19. досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.1.20. иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

### **2.2. Работник обязан:**

- 2.2.1. добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него **пунктом 1** настоящего трудового договора;

- 2.2.2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого предмета курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2.2.3. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 2.2.4. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 2.2.5. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;
- 2.2.6. формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 2.2.7. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 2.2.8. систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 2.2.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 2.2.10. соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 2.2.11. соблюдать трудовую дисциплину;
- 2.2.12. бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя, имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- 2.2.13. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;
- 2.2.14. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

### **III. Права и обязанности работодателя**

#### **3.1.. Работодатель имеет право:**

- 3.1.1. требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- 3.1.2. принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.1.3. привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 3.1.4. поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- 3.1.5. проводить аттестацию работника с целью оценки уровня его квалификации и соответствия его занимаемой должности;
- 3.1.6. иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

#### **3.2. Работодатель обязан:**

- 3.2.1. предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- 3.2.2. обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 3.2.3. обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 3.2.4. выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- 3.2.5. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.2.6. знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- 3.2.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

### **IV. Оплата труда**

4.1.. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

4.1.1. зарплата в месяц, с учетом учебной нагрузки:

4.1.1.1. должностной оклад, расчетная величина заработной платы \_                      рублей в месяц;

4.2.1. работнику производятся персональные надбавки и выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Коэффициент выплат	Фактор, обуславливающий получение выплаты
<b>Персональные надбавки.:</b> <b>За образование:</b> Высшее профессиональное Высшее не педагогическое Среднее специальное профессиональное <b>За категорию:</b> Высшая Первая Вторая	2 1,7 1,7 30% 20% 10%	Диплом, подтверждающий уровень образования      Аттестационный лист
<b>Компенсационные выплаты</b> <b>Проверка тетрадей:</b> Учитель русского языка Математики Ин. языка и нач. классов <b>Классное руководство:</b> Областные	20% 15% 10%  2000 руб.	Количество проводимых часов данного предмета    Из расчета не менее 14 уч-ся

4.3.1. Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

4.3.1.1. Постоянные выплаты стимулирующего характера:

должность	Функциональные обязанности	Надбавка в рублях, процентах от ставки	примечание
библиотекарь	За работу по обеспечению образовательного процесса учебниками	20 %	Ежемесячно
	За руководство методсоветом	До 10%	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей ответственного за информатизацию	До 15 %	Ежемесячно
Педагоги	за выполнение порученной работы связанной с обеспечением рабочего процесса в учебном кабинете: Химии Физики Спортивного зала Информатики Биологии и географии Математики Группы продленного дня Русского языка и литературы Начальных классов Технологии	10%	Ежемесячно
	За организацию питания школьников	20 %	Ежемесячно

	За исполнение обязанностей заместителя директора по безопасности	5 %	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей заместителя директора по УВР	50 %	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей заместителя директора по ВР	50 %	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей , не входящих в круг должностных обязанностей завхоза школы	До 30 %	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей , не входящих в круг должностных обязанностей главного бухгалтера	До 30%	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей , не входящих в круг должностных обязанностей уборщицы	До 30%	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей , не входящих в круг должностных обязанностей гардеробщицы	До 30%	Ежемесячно
	За исполнение обязанностей контрактного управляющего	30%	Ежемесячно
	За внеклассную работу по физкультуре	20 %	Ежемесячно
	За работу в малокомплектных классах	До 30 %	Ежемесячно
	За работу по контролю за школьной документации	До 10%	Ежемесячно

4.3.1.2. Ежемесячные стимулирующие выплаты устанавливаются на основании сводной ведомости в соответствии с утвержденными критериями (приложение 1), мониторинга результативности и качества деятельности педагога.

4.4. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка. Заработная плата Работнику выплачивается 10-го и 25-го числа каждого месяца. Заработная плата перечисляется на банковскую карту Работника на счет, указанный Работником при приеме на работу (л/с № \_\_\_\_\_).

4.5. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

#### **V. Рабочее время и время отдыха. Условия труда на рабочем месте**

5. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:

5.1. 18 часов в неделю- норма преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы). Уменьшение или увеличение нагрузки производится с письменного согласия работника.

5.1.1. В рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями.

5.1.2. Нормируемая часть педагогической работы включает уроки учебные занятия, проводимые ими в форме уроков, лекций, семинаров проектной деятельности, тренировочных занятий и в других формах (далее – учебные занятия), и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамическую паузу» для обучающихся I класса.

5.1.3 Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, но не конкретизированная по количеству часов, регулируется планами и графиками работ (в т.ч. личными планами педагогического работника) и может быть связана с подготовкой к учебным занятиям, с участием в деятельности педагогического совета и иных коллегиальных органов организации, осуществляющей образовательную деятельность, с выполнением иных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и трудовыми (должностными) обязанностями.

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом школы, календарным учебным графиком и учебным планом.

5.3.. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_56\_\_ календарных дней в соответствии с графиком отпусков.

5.4. Условия труда на рабочем месте Работника (нужное подчеркнуть):

- 1 класс - оптимальные условия;
  - 2 класс – допустимые;
  - 3 класс - вредные и опасные: 1 степень, 2 степень, 3 степень, 4 степень;
  - 4 класс – опасный.
- 

5.5. Факторы производственной среды и трудового процесса, оказывающие на работника при исполнении им должностных обязанностей (нужное подчеркнуть):

- Физические факторы
- Аэрозоли преимущественно фиброгенного действия (АПФД)
- Виброакустические факторы
- Световая среда
- Неионизирующие излучения
- Ионизирующие излучения
- Химический фактор
- Биологический фактор
- Тяжесть трудового процесса
- Напряженность трудового процесса

5.6. За работу во вредных и опасных условиях работнику полагается (нужное подчеркнуть)

- сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск - \_\_\_ календарных дней;
- повышенный размер оплаты труда - \_\_\_% тарифной ставки.

5.7. Работнику выдается за счет средств Работодателя в соответствии с установленными нормами спецодежда, спецобувь, смывающие и (или) обезвреживающие средства и другие средства индивидуальной защиты (перечень): \_\_\_\_\_

---

5.8. Выдача Работнику жидких смывающих и (или) обезвреживающих средств, расфасованных в упаковки емкостью более 250 мл, осуществляется посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях.

#### **VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

6.3.. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, отраслевым соглашением, коллективным договором.

#### **VII. Ответственность сторон трудового договора**

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

#### **VIII. Изменение и прекращение трудового договора**

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологиче-

ских условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

#### IX. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

#### РАБОТОДАТЕЛЬ

МОУ «Беседская ООШ»

Адрес: 188447, Ленинградская область, Волосовский р-н, п. Беседа

Тел/факс 63-246

Директор школы

\_\_\_\_\_

подпись  
Москвина Ирина Александровна

М.п

#### РАБОТНИК

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

\_\_\_\_\_

(дата и подпись работника)

Компетентность в преподаваемом предмете и методах преподавания	1. Результативность выполнения обучающимися итоговых диагностических контрольных работ. 2. Качество знаний учащимися. 3. Итоги государственной аттестации 9 класса (обязательные экзамены и экзамены по выбору)  5 Стабильность в достижениях обучающихся.	100% - 3 балла до 80% - 2 балла до 60% - 1 балл 100% - 4 балла до 80% - 3 балла до 60% - 2 балла 3 балла до 85% - 3 балла до 65% - 3 балла до 55% - 2 балла 3 балла
Компетентность в организации информационной основы деятельности обучающихся	1. Использование интерактивных возможностей образовательного пространства разных уровней. 2. Использование возможностей дистанционного обучения. 3. Использование ИКТ-технологий в образовательном процессе. 4. Вовлечение учащихся в процессе создания мультимедийных продуктов. 5. Работа по формированию материальной базы кабинета, систематизация УМК, сохранность оборудования и пособий. 6. Работа в АИС СГО ( ведение электронных дневников и журналов)	1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл  1 балл
Компетентность в разработке и реализации образовательных программ, мониторинг образовательной деятельности	1. Разработка программ элективных курсов, рабочих программ, целевых и индивидуальных программ. 2. Написание проектных работ совместно с учащимися. 3. Участие в конференциях, первенствах, круглых столах.  4. Победа и призовые места в конференциях, первенствах, круглых столах.	2 балла 2 балла Школа – 1 балл район – 2 балла район – 3 балла область – 4 балла
Компетентность во владении современными образовательными технологиями	1. Эффективное и регулярное применение на уроках современных технологий 2. Наличие учеников – участников в олимпиадах разного уровня, а также спортивных соревнованиях. 3. Наличие учеников – победителей в олимпиадах разного уровня, а также спортивных соревнованиях. 4. Обеспечение стабильности или положительной динамики в образовательных достижениях <b>слабоуспевающих</b> учащихся по сравнению с предыдущим периодом.	1 балл  район - 2 балла область – 3 балла район – 2 баллов  2 балла
Компетентность профессионально - личностного совершенства	Личное участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства  2. Выступление на семинарах, педсоветах, заседаниях методсоветов, участие в творческих группах по подготовке вышеперечисленных мероприятий. 3. Демонстрация достижений через открытые уроки, мастер-классы. 4. Активное участие в проведении школьных мероприятий, предметных дней, линеек, концертов, конференций с учащимися. 5. Наличие публикаций в СМИ. 6. Работа организаторами ГИА. 7. Члены жюри в предметных олимпиадах, творческих конкурсах 8. Повышение квалификации.	район – 3 балла область – 5 баллов  Школа – 2 балла район - 5 баллов Школа – 3 балла район - 5 баллов 2 балла 3 балла Школа – 1 балл район – 3 балла
Креативная компетентность	1. Работа по самообразованию. 2. Степень <b>личного</b> участия в проведении массовых мероприятий в школе.	2 балла 3 балла
Компетентность в субъект-объектных условиях деятельности	1. Оценка деятельности педагогического работника родителями (при отсутствии объективных жалоб)	1 балл
Компетентность в осуществлении организационной деятельности.	1. Своевременная сдача документации.	1 балл
Классное руководство	1. Сохранение контингента учащихся. 2. Посещаемость учащимися учебно-воспитательных мероприятий в школе. 3. Сотрудничество с УДО и др. учреждениями 4. Наличие реализуемой эффективной воспитательной программы. 5. Охват горячим питанием учащихся. 6. Эстетическое оформление классного уголка. 7. Наличие ученического самоуправления. 8. Наличие работы с родителями. 9. Наличие активного взаимодействия с учителями-предметниками.	0,5 балла  1 балл 1 балл  1 балл 0,5 балла 0,5 балла 1 балл 1 балл
	10. Отсутствие конфликтных ситуаций, обоснованных жалоб	1 балл

\*Критерии стимулирующего характера утверждаются сроком на учебный год и могут изменяться по решению трудового коллектива